



**VIA
FRANCIGENA**
road to Rome

Cultural route
of the Council of Europe
Itinéraire culturel
du Conseil de l'Europe



Associazione Europea delle Vie Francigene (AEVF)

ricerca una

FIGURA PROFESSIONALE

Per i seguenti incarichi:

- Controllo di gestione e supporto amministrativo.
- *Project assistant*.

Chi siamo:

La Via Francigena (VF) è "Itinerario culturale del Consiglio d'Europa" dal 1994 e questa Associazione Europea delle Vie Francigene (AEVF) è un'associazione volontaria di Enti locali e Regioni (ad oggi 205) costituita il 7 aprile 2001 a Fidenza (PR, Italia) per promuovere la VF. 3200 chilometri da Canterbury a Roma e a Santa Maria di Leuca (verso Gerusalemme) attraverso 657 Comuni, 16 Regioni e 5 Stati (Regno Unito; Francia; Svizzera; Italia; Vaticano). Nel 2007 il Consiglio d'Europa abilita AEFV *Réseau porteur* (rete portante) della VF, assegnandole il ruolo di riferimento ufficiale per salvaguardia, tutela, promozione, sviluppo della VF in Europa.

AEVF è dotata anche di una struttura in forma di "Società a responsabilità limitata" (S.r.l.) dedicata all'attività imprenditoriale sulla VF e sui cammini.

Info: www.viefrancigene.org

Descrizione posizione:

il/la candidato/a affiancherà lo staff AEFV nell'attuazione delle seguenti attività:

- Controllo di gestione e supporto amministrativo.
 - Supporto alla contabilità dei costi (consuntivi, budget previsionali, rendicontazioni, reportistica).
 - Supporto alla segreteria generale.
 - Gestione di rapporti istituzionali con enti soci, associazioni locali e *partner*.
 - Supporto all'organizzazione degli eventi associativi (assemblea dei soci; ufficio di presidenza; riunioni operative territoriali, festival, ecc.)
- *Project assistant*.
 - Supporto alla ricerca, gestione, rendicontazione di progetti europei, nazionali e regionali.
 - Supporto alla gestione dei rapporti con i partner AEFV.

Sede di lavoro:

Il lavoro si svolge in presenza, di norma, presso la sede legale AEFV di Fidenza (PR), Piazza Duomo,16. E' richiesta la disponibilità a missioni e trasferte lungo l'intera VF e in Europa e a periodici incontri di aggiornamento e lavoro presso le sedi operative AEFV di Piacenza e Champlitte. Le spese di missione e di trasferta (trasporto, vitto, alloggio) sono rimborsate conformemente al regolamento interno.

European Association of the Via Francigena ways – carrier network of the Council of Europe
Association Européenne des chemins de la Via Francigena – réseau porteur du Conseil de l'Europe
Associazione Europea delle Vie Francigene – rete del Consiglio d'Europa
Sede: *Casa Cremonini*, piazza Duomo 16, I-43036 Fidenza (PR)
Sede operativa: *Palazzo Farnese*, piazza Cittadella 29, I-29121 Piacenza
Tel. +39 0524 517380
Email: segreteria@viefrancigene.org
Web: www.viefrancigene.org



**VIA
FRANCIGENA**
road to Rome

Cultural route
of the Council of Europe
Itinéraire culturel
du Conseil de l'Europe



Tipologia impiego e remunerazione:

Full time con contratto (settore commercio e turismo) da concordare sulla base delle competenze.

Caratteristiche del candidato:

La ricerca è rivolta a laureati in ambito economico. Completano il profilo la flessibilità, la capacità di lavorare in gruppo, di gestire e coordinare eventi, la dinamicità, l'attitudine al *problem solving* e al rispetto delle tempistiche.

Competenze linguistiche: italiano madrelingua, buona conoscenza della lingua inglese.

Competenze informatiche: ottima conoscenza del pacchetto Office, con particolare riferimento ad Excel

Altre richieste: automunito e disponibilità a lavorare nel week-end quando esigenze di lavoro lo richiedano.

COME PRESENTARE IL C.V.:

Inviare C.V. e lettera di motivazione (una pagina massimo) in lingua italiana o inglese alla seguente mail: sami.tawfik@viefrancigene.org entro giovedì 14 aprile 2022 ore 12:00.